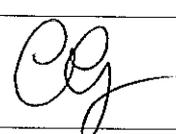




ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 86 del 20 GIU. 2012

Oggetto: "Progetto sulla comunicazione - Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica": indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto con giornalista professionista. Approvazione del bando.			
Proposta n.	Struttura Proponente	S.S. Acquisizione e amministrazione giuridica delle risorse umane	Dott.ssa Rossella Centoni 
		Responsabile S.S. Contabilità e Controllo di Gestione	Dott.ssa Cristina Gheri 
		Coordinatore Amministrativo	Dott.ssa Assunta Rizzo 
		Estensore	Sig.ra Paola Cinotti

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 20 GIU. 2012

Pubblicato a norma di Legge il 20 GIU. 2012

Inviato al Collegio Sindacale il 20 GIU. 2012

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.10.2010.

Visti il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 3 del 4/02/2008 "Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO). Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (CSPO)";

Dato atto che ISPO, in forza della suddetta Legge, è subentrato nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1/7/2008 ed è Ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Visto il "Piano della Comunicazione interna ed esterna di ISPO per l'anno 2012" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 176 del 29/12/2011, che prevede interventi in molteplici ambiti, fra i quali la creazione e gestione dell'ufficio stampa;

Dato atto, pertanto, che:

- allo scopo di cui sopra è stato predisposto apposito "Progetto sulla Comunicazione", della durata di un anno, avente come tematica di riferimento la "Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", approvato con atto n. 75 del 25.05.2012;
- i costi previsti dal piano economico del progetto in parola, ammontati a complessivi 80.000 €, saranno a carico del Bilancio 2012, che presenta la necessaria disponibilità, ed interamente coperti dal finanziamento aggiuntivo appositamente riconosciuto dalla Regione Toscana;
- con medesimo atto n. 75 del 25.05.2012 è stato ritenuto, secondo quanto previsto nel Progetto in parola, di dover, per la realizzazione degli interventi nell'ambito di cui sopra "creazione e gestione dell'ufficio stampa", far ricorso ad un giornalista professionista esterno con competenze nell'interfaccia con testate e con agenzie di stampa, per la spesa complessiva di € 30.000;

Rilevata l'indisponibilità in ISPO di risorse professionali in possesso dei requisiti richiesti;

Visto che il comma 6 dell'art. 7 del Decreto legislativo 30/3/2001 n. 165 indica che "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";

Ritenuto, conseguentemente, di attivare n. 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, per la durata di 12 mesi, con un giornalista professionista con competenze nell'interfaccia con testate e con agenzie di stampa, mediante un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per le attività indicate nel "Progetto sulla Comunicazione" al quale si fa esplicito riferimento, e qui di seguito sinteticamente riportate:

- a. *creare e gestire l'ufficio stampa e le relazioni esterne dell'Istituto;*
- b. *rafforzare l'immagine dell'Istituto, a livello locale, nazionale ed internazionale, attivando canali privilegiati di comunicazione con i mass media e la predisposizione di prodotti editoriali ad hoc;*
- c. *promuovere ed organizzare eventi e campagne di comunicazione per la prevenzione e la promozione della salute.*
- d. *gestire le attività di comunicazione per la prevenzione e la promozione della salute, inclusa la gestione del sito dell'Istituto*

Ritenuto di stabilire che:

- le modalità di espletamento dell'incarico prevedono la presenza presso l'Istituto con modalità da concordare con la Direzione Aziendale e la garanzia della disponibilità a partecipare ad eventi ed iniziative anche in orario serale e in giorni festivi;

- i requisiti richiesti sono: Laurea in Lettere o equipollenti, Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti (art. 26 Legge 3/2/1963 n. 69), competenze nell'interfaccia con testate e con agenzie di stampa; titolo preferenziale sarà la buona conoscenza della lingua inglese;
- la collaborazione avrà una durata di 12 mesi, a partire dalla data di effettivo inizio dell'attività con un costo complessivo lordo, comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto, pari ad € 30.000,00;
- la sede di riferimento per l'attività della collaborazione è presso la Direzione ISPO – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze;

Dato atto che si tratta di incarico a tempo determinato esclusivamente legato al progetto;

Ritenuto pertanto opportuno, per quanto sopra esposto, provvedere all'indizione di n. 1 Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata a progetto con un giornalista professionista per il "Progetto sulla Comunicazione - Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", secondo le indicazioni e le modalità di cui al bando che, quale **allegato di lettera "A"**, si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Verificato che il compenso lordo previsto per la collaborazione in oggetto risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n° 26 del 16/02/2010 recante "*aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti*";

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che deve avere l'Avviso medesimo, verrà pubblicato per la durata di 10 giorni all'Albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete internet; nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione di Valutazione, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso;

Ravvisata la necessità di nominare la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio, al fine di poter procedere alla selezione;

Preso atto della nota del Direttore Generale ISPO, prof. Gianni Amunni, del 07/06/2012 con la quale nomina la Commissione Esaminatrice per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto per un giornalista professionista", che quale **allegato di lettera "B"** si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che i costi derivanti dal presente atto, ammontati a complessivi 30.000 €, saranno a carico del Bilancio dell'Istituto per il relativo periodo di competenza e che tali costi risultano coperti in virtù del riconoscimento di apposito finanziamento aggiuntivo per complessivi € 80.000 da parte della Regione Toscana;

Visto il "Regolamento di disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale, coordinata a progetto, prestazione occasionale " di ISPO di cui alla delibera DG nr. 42 del 17.03.2009;

Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento di ISPO, adottato con Delibera del Direttore Generale n. 5 del 14 luglio 2008;

Vista la delega conferita, con atto prot. n. 3478 del 21/12/2011, dal Direttore Generale dell'ISPO al Direttore della Struttura Semplice Acquisizione delle Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

Viste le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93 relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

Ritenuto di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, stante il carattere urgente dell'esigenza dell'Istituto di assicurare le prestazioni in premessa indicate;

Acquisito il visto di regolare imputazione della spesa della S.S. Contabilità e Controllo di Gestione;

Acquisito il visto di conformità giuridico - amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. **Di indire l'Avviso Pubblico**, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto con un giornalista professionista per il "Progetto sulla Comunicazione - Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", secondo le indicazioni e le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto dell'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse professionali interne** a questo Istituto per lo svolgimento delle attività e la realizzazione dei servizi previsti dal progetto;
3. **Di dare atto che detta collaborazione decorre dalla data di effettivo inizio dell'attività**, per la durata di 12 mesi, con costo complessivo lordo, comprensivo degli oneri a carico dell'istituto, pari ad € 30.000,00;
4. **Di dare atto che il compenso lordo previsto per la collaborazione in oggetto**, pari ad € 23.556,00, decurtato degli oneri a carico dell'istituto, risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010 recante "aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti";

Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto, pari ad €/30.000,00, saranno a carico del Bilancio dell'Istituto per il relativo periodo di competenza e che tali costi risultano coperti in virtù del riconoscimento di apposito finanziamento aggiuntivo per complessivi € 80.000 da parte della Regione Toscana;

5. , ed imputati al conto economico 3B02041414 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie", autorizzazione di spesa n. 32/2012;
6. **Di nominare** la Commissione esaminatrice per l'attribuzione di una Collaborazione coordinata a progetto ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'ambito del progetto in parola, così come indicato dal Direttore Generale, prof. Gianni Amunni, con nota del 07/06/2012, allegato di lettera "B" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'avvio delle procedure per l'assegnazione della collaborazione in parola;
8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24/8/2005.

IL DIRETTORE SANITARIO

D.ssa Chiara Neri



IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato A	Avviso pubblico di selezione	pag. 5
Allegato B	Commissione esaminatrice	pag. 1

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Direzione Aziendale – ISPO;

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;

Ufficio Supporto Amm.vo attività Scientifica e Ricerca ISPO;

S.S. Acquisizione e Amministrazione Giuridica delle Risorse Umane ASF;

S.C. Amministrazione e Bilancio ASF.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO DI GIORNALISTA PROFESSIONISTA per la realizzazione del "Progetto sulla Comunicazione - Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", finanziato dalla Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. ____ del _____._____._____ l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 *incarico di collaborazione coordinata a progetto*, per la durata di mesi 12, *di giornalista professionista*, per la realizzazione del progetto "Comunicazione e Divulgazione scientifica : diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", finanziato dalla Regione Toscana.

Compiti richiesti al collaboratore :

- a. *creare e gestire l'ufficio stampa e le relazioni esterne dell'Istituto;*
- b. *rafforzare l'immagine dell'Istituto, a livello locale, nazionale ed internazionale, attivando canali privilegiati di comunicazione con i mass media e la predisposizione di prodotti editoriali ad hoc;*
- c. *promuovere ed organizzare eventi e campagne di comunicazione per la prevenzione e la promozione della salute.*
- d. *gestire le attività di comunicazione per la prevenzione e la promozione della salute, inclusa la gestione del sito dell'Istituto*

Requisiti:

- *Laurea in Lettere o equipollenti*
- *Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti (art. 26 Legge 3/2/1963 n. 69),*
- *Competenze nell'interfaccia con testate e con agenzie di stampa;*
- *Titolo preferenziale sarà la buona conoscenza della lingua inglese.*

Durata e compenso:

La collaborazione di che trattasi avrà la durata di **mesi 12**.

Il **compenso** complessivo lordo per tale collaborazione è di **€. 23.556,00** (salvo diversa iscrizione ad altra cassa previdenziale);

La sede di riferimento per l'attività della collaborazione in oggetto è presso la Direzione ISPO – Via Cosimo il Vecchio, 2 50139 Firenze;

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate esclusivamente a mezzo posta o consegnate a mano tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Istituto esistente presso il suddetto Istituto. Dette istanze dovranno essere inviate a mezzo posta o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, nei termini suddetti.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 10 giorni utili per la presentazione delle domande.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del _____

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Non fa fede il timbro postale di spedizione

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, di non aver riportato condanne penali o, in caso contrario, dovrà indicare quali condanne abbia riportato e procedimenti penali in corso a sua carico.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

All'istanza deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000, in relazione all'autocertificazione.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE AI SEBNSI DELLA LEGGE 183/2011

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- a) Titolo di studio valido per l'ammissione
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti (art. 26 Legge 3/2/1963 n. 69),
- c) Tutti i titoli professionali e/o di carriera conseguiti, che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- d) Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta, per l'attività oggetto del presente Avviso, come specificato all'art. 1;

- e) Lavori scientifici: sono ammessi anche lavori in bozza o dattiloscritti, purché muniti della dichiarazione d'impegno da parte delle direzioni delle riviste, degli atti e delle collezioni presso le quali il lavoro verrà pubblicato;
- f) Qualsiasi altro titolo o documento, atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- g) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal D.P.R. 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della Legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate. Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali, come sopra riportato.

Per quanto riguarda il colloquio di cui al precedente paragrafo, verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione la data, l'ora e il luogo di convocazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciario alla selezione in oggetto.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

Il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata a progetto in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'ISPO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dal contratto previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Referente Amministrativo della S.C. tel. 055-32697844 – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Gianni Amunni

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Gianni Amunni', written over the typed name.



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



AR/sdl

Firenze, 07 GIU. 2012

Al Coordinatore Amministrativo ISPO

Dott. ssa Assunta Rizzo

Oggetto: Proposta di COMMISSIONE ESAMINATRICE per il conferimento di n. 1 collaborazione coordinata a progetto per GIORNALISTA PROFESSIONISTA con Laurea in Lettere o equipollenti (II livello).

Con la presente si indicano i nominativi per la commissione esaminatrice per la selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione dell'incarico in oggetto, ai sensi dell'art. 3, comma 5 del regolamento ISPO di disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata a progetto nell'ambito dei progetti di ricerca:

- "Progetto sulla Comunicazione Divulgazione scientifica: diffusione dei risultati della ricerca e azioni di promozione della comunicazione e informazione nel settore della prevenzione oncologica", finanziato dalla Regione Toscana e approvato con Delibera D.G. n. 75 del 25.05.2012, autorizzazione n.32/2012 – cdc 683.

PRESIDENTE:

Dr. Eugenio Paci, Dirigente Medico presso la SC Epidemiologia Clinico Descrittiva - ISPO;

COMPONENTI ESPERTI:

Dr. Alberto Zanobini, Dirigente Amministrativo Direzione Generale Diritto alla Salute e alle Politiche di Solidarietà della Regione Toscana, esperto di comunicazione;

Dott.ssa Lucia Zambelli, giornalista professionista collaboratore Regione Toscana;

SEGRETARIO:

Monica Di Stasio/Elena Biffoli, Collaboratore Amministrativo,

MEMBRO SOSTITUTO:

Dott.ssa Cristina Gheri, Responsabile S.S. Contabilità e Controllo di Gestione - ISPO.

Cordiali saluti,

prof. Gianni Amunni

Direttore Generale ISPO